

Empresa constructora del ámbito Industrial, filial de Importante Grupo empresarial sólidamente instaurada en nuestro país y con una amplia cartera de proyectos en marcha, busca incorporar un/a:

ADJUNTO/A A LA DIRECCIÓN DE OFICINA TÉCNICA / TÉCNICO DE ESTUDIOS

En dependencia directa del Director Técnico desarrollará, entre otras las siguientes funciones:

- Liderar y proponer las mejores soluciones técnicas en fase de diseño.
- Seguimiento técnico de ejecución de obras.
- Propuesta de mejoras técnicas en fase de ejecución.
- Seguimiento documental y gestión con proveedores.
- Seguimiento y gestión de proyectos en fase de diseño.
- Seguimiento y gestión de proyectos en fase de construcción con interlocución directa con los equipos de obra.
- Seguimiento y monitorización de las gestiones administrativas con las diferentes administraciones para la obtención de permisos, control de calidad, consecución de sellos del edificio, control de costes de su área y certificaciones.

El perfil corresponde a un/a profesional:

- Con formación Superior (Ingeniero, Arquitecto, Aparejador, ...)
- Con experiencia mínima de 5 años (muy valorable en sector industrial)
- Capacidad técnica en dibujo asistido por ordenador 2D y 3D.
- Capacidad de liderazgo y ascendencia con los diversos niveles de interlocución

Se ofrece

- Incorporación inmediata a estimulante proyecto laboral en un entorno dinámico y exigente
- Posibilidades reales de crecimiento y desarrollo continuo
- Interesante retribución y contrato laboral estable